

# **אורחות חיים ב"חיים חפר"**

## **חזון בית ספרי:**

בבית ספרנו נשאף לטפח ילדים אכפתיים לסביבתם, בעלי ידע ומיומנויות רגשיות וקוגניטיביות, עם מוטיבציה פנימית ללמידה. ביה"ס ישאף לטפח את היכולת של תלמידיו לשתף פעולה עם עמיתיהם ולעבוד בצוות למען השגת מטרות לימודיות וחברתיות. התקשורת בביה"ס תתבסס על דיאלוג והקשבה. תכנית הלימודים תדגיש ותטפח את כישורי החשיבה של הילדים ותשאף לאתגר את הילדים תוך הכרה בייחודיות של כל אחד מהם. בית הספר רואה את חשיבותו של האקלים הכיתתי. אנו שואפים לאקלים מיטבי שמאפשר לכל ילד להרגיש תחושת שייכות ואכפתיות, תחושה שהוא רצוי ואהוב. שימת דגש על יחסים המושתתים על כבוד, עזרה הדדית ופרגון.

## **בית הספר פועל הלכה למעשה באמצעות התהליכים הבאים:**

### **ימי הערכה - ימי מהו"ת (מפגשי הורי מורה ותלמיד)**

מפגשים אלו מתקיימים פעמיים בשנה. במהלך מפגשים אלו אנו מקיימים דיאלוג חינוכי המבוסס על הערכה מעצבת. התהליך מתחיל בתחילת השנה, כאשר כל תלמיד ומחנכת נפגשים לשיח רפלקטיבי מקדם המאיר את חזקותיו של הילד וכולל הצבת מטרות לשנה הקרובה. לקראת המפגשים עם ההורים, מתקיים תהליך הכנה הכולל הערכה עצמית של התלמיד, שיחה אישית בין התלמיד לבין המחנכת והמורה המקצועית. במהלך המפגשים, תוכלו להתרשם ממסמך הערכה המשקף את התקדמות ילדכם. התהליך מסתיים בסוף השנה, עם חלוקת התעודות, שגם הן תכתבנה לאחר שיח דיאלוגי בין המחנכות לתלמידים.

### **בית ספרנו בעיצומו של תהליך להפוך לבית ספר דו לשוני.**

המטרה: כלל התלמידים יחוו בנח לדבר אנגלית עם סיום כיתה ו'.

כלל השלטים במרחבים ובכיתות כתובים באנגלית ובעברית וכלל הצוות עושה מאמץ לשלב את

השפה האנגלית בחיי היום יום בבית הספר, בכלל הפעילויות הבית ספריות, בשילוב מתרגלים דוברי

אנגלית בפעילויות המדובבות שיח ובשילוב האנגלית בשיעורים בתחומי דעת אחרים.

**חלוקת תעודות -** מתקיימת פעם אחת בשנה, ב 30/6. במהלך ימי המהו"ת נחלק מסמך הערכה המשקף את התקדמות התלמיד. בשכבת ו' התעודות יחולקו פעמיים בשנה.

**חונכות -** בכל שבועיים מתקיימים בבית הספר מפגשי חונכות בין השכבות הגבוהות לנמוכות. המטרה היא שהחונכים יקדמו את הצעירים בלמידה ובכך יינתן מענה רגשי ולימודי כאחד.

**מפגש מוגנות -** דרך נוספת לקדם דיאלוג והקשבה נעשית דרך מפגשי מוגנות. זוהי שעה מיוחדת בסוף יום הלימודים שנועדה לטפל ולברר מקרים שבהם ילדים פעלו באלימות. מטרת המפגש היא לשוחח עם התלמידים אודות מעורבותם, ולהתבונן על הפעולות שלהם כולל חשיבה כיצד יכלו לפעול אחרת. במפגש מתקיים גם דיון קבוצתי ומתן עזרה הדדית.

**בימת חוזקות-** בבית הספר החוזקות של כל תלמיד מודגשות ובאות לידי ביטוי בבימות חוזקה כיתתיות המתקיימות אחת לשבוע ביום שישי. בבימות חוזקה אלו, כל תלמיד מעביר לכיתתו שיעור הקשור לחוזקה מסוימת, תחביב, נושא מעניין, תחום מועדף וכו'. כמו כן בית הספר מקיים בימת חוזקות בית ספרית.

**הפסקות פעילות-** פעמיים בשבוע ילדי בית הספר מקיימים (על פי תורנות בין הכיתות) הפסקה פעילה עם משחקים, ריקודים והפעלות שונות. בנוסף יתקיימו הפסקות אנגלית.

## **אורחות החיים וכללי בית הספר**

**הופעה:** על כל תלמידי בית הספר להגיע בתלבושת אחידה בכל ימות השבוע א'-ו' חולצה בצבע אחיד עם סמל בית הספר. בימי טקסים יש להגיע בחולצת בית ספר לבנה. חובת הגעה עם תלבושת חלה בכל ימות השנה ועל כל סוגי החולצות (קצרות, ארוכות, סווטשירטים, קפוצ'ונים וכו'). רק מעיל יכול להיות ללא סמל. ילד שיגיע ללא תלבושת יופנה למזכירות ויתקשר להוריו להבאת חולצה.

- בימים בהם מתקיים שיעור חינוך גופני יש להגיע עם נעליים סגורות, בגדים מתאימים וכובע.
- אין להגיע עם כפכפי אצבע, חולצות בטן, מכנס קצר מעל אמצע הירך.
- יש להגיע עם שיער טבעי (לא צבוע, גם לא חלקית).
- יש להגיע ללא לק על הציפורניים. וללא ציפורניים ארוכות.

**ציוד לימודי:** הגעה לביה"ס עם הציוד הלימודי המתאים חשובה ביותר ללמידה. תלמיד שמגיע ללא הציוד המתאים פוגע בלמידה של עצמו ובנוסף מאלץ את המורה לחפש לו פתרונות בזמן ששאר הכיתה ממתינה.

על הילדים להגיע בכל יום עם קלמר שמכיל בתוכו : 3 עפרונות מחודדים, מחדד, מחק, טוש מחיק, מספריים, דבק, סרגל ושישה טושים צבעוניים (עודף טושים יוצר קושי בשליפה).

מחברות הלימוד יישארו בתיקים. חוברות וספרים יישארו לעיתים במגירה האישית של התלמיד בהתאם להוראות המורה.

ספרים אישיים שירכשו על ידי בית הספר, יוחזרו בסוף השנה במצב טוב. במידה ותלמיד איבד ספר או יכתוב בו, רכישה חדשה באחריות ההורים.

**הגעה בבוקר לבית הספר:** אנו מעודדים אתכם להביא (ככל שניתן) את הילדים לבית הספר ברגל או באופניים. על פי החוק ילדים עד גיל 16 לא יכולים לנהוג באופניים חשמליים- נבקשכם להקפיד על כך. בכל מקרה לתוך שטח בית הספר נכנסים רק ברגל, ללא אופניים, סקייטבורד או קורקינט.

אין כניסת הורים לשטח בית הספר, גם לא למטרת ליווי הילדים לכיתה. השומר פותח את שער ביה"ס בשעה 7:30 והחל משעה 7:45 יהיה בבית הספר איש צוות שישגיח על הילדים. יום הלימודים יחל בשעה 8:00 בדיוק.

**איחורים בבוקר:** התחלת יום הלימודים בזמן חשובה ביותר ומשפיעה על היום כולו. אנחנו מקפידים מאוד על הגעה בזמן לבית הספר. יש לציין כי יתנהל תיעוד לאיחורים.

**במידה וילד מאחר באופן קבוע נזמין אתכם לפגישת התייעצות כדי למצוא יחד פתרון.**

## **כניסה לבית הספר במהלך היום:**

**כניסת הורים תתאפשר בתאום מראש בלבד.** שומר ביה"ס יאפשר כניסה רק על פי רשימת מוזמנים שניתנה לו מראש ע"י צוות בית הספר. מבקר שיגיע ללא תאום מראש ימתין לאישור. במידה וילד שכח משהו יש להשאיר אותו אצל השומר ומשם הדברים יילקחו באופן מרוכז ויחולקו לילדים.

חל איסור לצלם בשטח ביה"ס ללא תיאום ואישור מהנהלת ביה"ס.

על פי חוק, אסורה פניית הורה לתלמידים שאינם ילדיו בשטח ביה"ס לצורך בירורי משמעת שונים. בכל מקרה של מריבה בין תלמידים, אנו מבקשים לאפשר לנו לטפל במקרה.

נוהל שמירה ואבטחה : במהלך ההפסקות יש תורנות השגחה של 12 אנשי צוות. תורן חצר חיצונית א-ב, תורן חצר פנימית א-ב, תורן מגרש, תורן במרחב ג', תורן במרחב ד', תורן במרחב ה, תורן במרחב ו', תורן חצר קדמית, תורן מאחורי בניין ג-ו, תורן מתקנים מאחורי הספרייה. תורן מתווכת ותורן חדר הכלה.

## **הבאת חפצים מהבית:**

באופן כללי ניתן להביא חפצים ומשחקים שונים לביה"ס מלבד כדורים וקלפים למיניהם.

הקפידו שהמשחקים אינם יקרים מדוי ושהכמות שלהם סבירה. משחקים יקרים יוצרים לחץ חברתי על ילדים אחרים שלא תמיד ידם משגת. הכינו את עצמכם ואת הילדים שהמשחקים עלולים להישבר/להתקלקל/להיאבד.

מותר להביא לבית הספר טלפון נייד בתנאי שהוא סגור כל היום בתוך התיק.

אין להביא שעונים חכמים לבית הספר מכל סוג.

רצוי מאוד שלא להביא כסף מזומן או חפצים יקרי ערך (תכשיטים, מוצרים אלקטרוניים וכו'). האחריות על ציוד ביתי שאבד/הושחת חלה על ההורים בלבד.

**תזונה:** בית הספר משקיע מאמצים לחנך לתזונה בריאה ולפיכך נבקש להביא ארוחה מזינה ובריאה, הכוללת פרי, ירק ובקבוק מים בלבד. אסורה שתיה מתוקה וכמו כן, אין להביא חטיפים וממתקים, גם לא לחלוקה בהפסקות פעילות/מפגשי חונכות. בימים בהם הילדים נשארים לשעה פרטנית יש לדאוג לאוכל נוסף.

**לתשומת לבכם:** בבית הספר לומדים תלמידים בעלי אלרגיה מסכנת חיים לכל סוגי האגוזים, לשקדים ובוטנים. חל איסור על הבאת מוצרים המכילים רכיבים אלו לתחומי בית הספר.

## **ציון ימי הולדת:**

אנו משתדלים לחגוג בבית הספר את ימי ההולדת באופן דומה לכלל הילדים. כל מחנכת קובעת את אופן החגיגה בכיתה. **שימו לב שאסור להכניס בלוני יום הולדת לשטח בית הספר** וזאת כדי למנוע תחרות סמויה ואי נעימות מילדים שלא מקבלים בלונים.

כאמור, בית הספר שואף לאקלים מיטבי שמאפשר לכל ילד להרגיש תחושת שייכות ואכפתיות, תחושה שהוא רצוי ואהוב. שימת דגש על יחסים המושתתים על כבוד, עזרה הדדית ופירגון, לפיכך חשוב שניקח זאת בחשבון גם בחגיגות ימי הולדת באופן פרטי. על מנת להימנע מאי נעימויות, כאשר מדובר במפגש של למעלה מ-4 חברים, אנו מבקשים להזמין את כל הכיתה, או את כל קבוצת השווים (בנים/בנות). במקרים בהם התקיימו ימי הולדת רק לילדים נבחרים בכיתה זה גרם לפגיעה קשה בילדים ובאקלים הכיתה בכלל. הורים, שימו לב וקחו אחריות להיטיב עם כל הילדים בכיתה.

**היעדרות מבית הספר:** יש להקפיד על נוכחות בבית הספר. תלמיד שיעדר או יאחר בתדירות גבוהה- מחובתנו לדווח על כך לקצין ביקור סדיר.

**תקנון בית הספר:** החינוך להתנהגות חיובית ותומכת למידה הוא תהליך מורכב שמבוסס על פעילות של הצוות החינוכי עם הכיתה כולה ועם כל תלמיד בנפרד. יחד עם זאת חשוב לקבוע גבולות ברורים להתנהגות בבית הספר. ככלל, התגובה להתנהגות שלילית מדורגת למעט במקרים קיצוניים. בטבלה המצורפת בהמשך התלקיט מצוין מדרג התגובות בהתאמה למספר הפעמים שבה נהג/ה הילד/ה בהתנהגות בלתי רצויה. שיתוף הפעולה שלכם ההורים הוא נחוץ וחשוב לשפה אחידה וברורה מול הילדים.

**סיום יום הלימודים:** עם סיום יום הלימודים ההורים ימתינו לילדים מחוץ לשער. מרגע סיום הלימודים הילדים באחריות ההורים. **אנא הקפידו להגיע בזמן ולאסוף אותם על פי מערכת השעות.**

**סיום יום הלימודים לפני הזמן -** יום הלימודים מסתיים על-פי מערכת השעות הכיתתית. במידה וילד לא מרגיש טוב (או שצריך לצאת מסיבה אחרת) יש להגיע לקחת את הילד. לא ניתן לשחרר ילד במהלך היום ללא ליווי מבוגר (מעל גיל 16)

**צהרון:** הילדים שרשומים לצהרון יועברו להשגחת הצהרון באופן מסודר בתום יום הלימודים.

**שעות פרטניות:** השעות הפרטניות יתחילו ב 8.9 והן ניתנות בסוף יום הלימודים/ באמצע היום בקבוצות קטנות של חמישה תלמידים. זוהי הזדמנות לתת מענה לצרכים לימודיים, רגשיים וחברתיים של הילדים. ניהול מערכת השעות הפרטניות הוא באחריות המחנכות. השיקולים לאופן השיבוץ של הילדים הם רבים ומורכבים והמחנכות משקיעות בו חשיבה רבה. מערכת השעות הפרטניות משתנה מספר פעמים בשנה לפי צורכי הילדים. **חשוב מאוד לעקוב אחר הזמנים של השעות הפרטניות** (במיוחד למי שלא בצהרון) כדי לדעת מתי לאסוף את הילדים מבית הספר. הילדים אחראים להישאר לשיעור הפרטני ולא לצאת מבית הספר. אנא הזכירו להם זאת בבוקר.

**הנהגה הורית ותפקידה:** שיתוף פעולה ודיאלוג רציף עם ההורים הוא תנאי להצלחה ושגשוג של בית הספר. הדיאלוג חשוב בשני ערוצים. האחד הוא הערוץ האישי. הקשר של כל הורה עם הצוות החינוכי בנוגע לילד האישי שלו. והשני הוא ערוץ בית ספרי, שבו ההורים שותפים לעיצוב החזון הבית ספרי והעשייה החינוכית שלו.

תפקידה של ההנהגה הבית ספרית היא לפעול למען בית הספר בשיתוף עם בית הספר. לכן להנהגה מוזמנים הורים המעוניינים ופנויים להשקיע מזמנם למען קהילת בית הספר.

מכל כיתה ייבחרו להנהגה ההורית עד שני נציגים. נציגי הכיתות יבחרו את יו"ר ההנהגה ההורית של בית הספר.

פורום ההנהגה ההורית ייפגש באופן שוטף עם הנהלת בית הספר פעמיים בשנה ובנוסף יחולק לצוותים שונים של פעילות יחד עם צוות המורים לפעילות באופן שוטף. תחומי הפעילות: תרומה לקהילה, אירועים קהילתיים, איכות סביבה, יום מעשים טובים.

**ועד כיתה:** מלבד ההנהגה ההורית נבקש מכל כיתה לפחות שני נציגים שיובילו את הפעילות החברתית של הכיתה בשיתוף המחנכות.

**תכנית חברתית:** התוכנית החברתית של ביה"ס היא חלק משמעותי ביותר בפעילות שלנו. מטרת התוכנית החברתית היא לטפח אצל הילדים אמפתיה ומחויבות לסביבתם. התוכנית החברתית מהווה את התשתית לאקלים מצמיח ומיטבי ללמידה.

התוכנית כוללת פעילות לימודית בנושא החגים וימי הזיכרון, טקסים, סיורים, הצגות ופעילויות קהילתיות. חלק מהפעילויות יהיו ברמה הכיתתית וחלק משותפות לכלל תלמידי בית הספר. בנוסף יתקיימו פעילויות בשיתוף ההורים.

מדי חודש תקבלו דף מידע חודשי עם הפעילויות המתוכננות לאותו החודש.

**תל"ן:** השנה שכבות ג-ד יקבלו שעת תל"ן - אקולוגיה עם גל וכן שכבת ו- אומנויות הבמה.

**דרכי תקשורת עם הצוות החינוכי:** התקשורת בין ההורים לצוות החינוכי חשובה מאוד לכולנו. כדי לאפשר תקשורת מיטבית אנא הקפידו על מספר כללים:

לתקשורת שוטפת רצוי להשתמש בדואר האלקטרוני e-mail. לרשותכם אפליקציית תיק תק המאפשרת שליחת הודעות באופן זמין ונוח מאוד. ביה"ס משתמש בדוא"ל כאמצעי מרכזי להעברת הודעות ולכן גם הורים שלא היו רגילים להיכנס לדוא"ל שלהם בשגרה מתבקשים לעשות זאת. נבקשכם להשתדל ולהימנע מהתכתבות בווטסאפ עם הצוות החינוכי. בהתכתבויות מייל יש תיעוד וזו דרך מאורגנת ונכונה יותר להתנהלות.

אנא המנעו מלהתקשר למורות במהלך יום הלימודים. במקרים דחופים ניתן להתקשר למזכירות ביה"ס בטלפון: 09-7498427.

## תקנון בית ספר "חיים חפר"

| התנהגות                          | תגובה                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| הוצאת טלפון נייד מהתיק           | 1. הנייד יהיה בתיק בלבד. אם תלמיד הוציא נייד, יכניס לתיק עם אזהרה.<br>2. הנייד עובר למזכירות עד סוף היום. בסוף היום, התלמיד יקבל אותו בחזרה.<br>3. הנייד עובר למזכירות עד סוף היום. ההורה יבוא לקחת את הנייד מהמזכירות.                                                                                                                                                                                                                                             |
| הפרעה למהלכו התקין של השיעור     | 1. בהפסקה, התלמיד ישב ליד מורה תורנית ושיחה עם ההורה.<br>2. בהפסקה, התלמיד ישב ליד מורה תורנית ושיחה עם רכזת השכבה.<br>3. בהפסקה, התלמיד ישב ליד מורה תורנית ושיחה עם אחת הסגניות/מנהלת.<br>4. הישארות שעה נוספת בסוף יום, עם הכנת משימה לימודית על פי הנחיית המורה.<br>ביידוע הורים<br>5. העברה לכיתה מקבילה. במידה וההפרעה נמשכת, העברה למתחם המנהלה וזימון הורים לשיחה.<br>6. השעיה פנימית לכיתה מקבילה.<br>7. הרחקה מיום לימודים - חזרה לאחר שיחת סגנית/ מנהלת. |
| השחתת ציוד                       | תיקון / תשלום על הציוד שהושחת.<br>לקיחת אחריות והעברת שיעור בפני הכיתה על חשיבות שמירה על ציוד.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| אי הגעה עם תלבושת                | 1. התקשרות להורים להבאת תלבושת.<br>שימו לב, <u>יום שיש הגעה עם תלבושת</u> בית ספר.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| אי קבלת סמכות                    | 1. בהפסקה, התלמיד ישב ליד מורה תורנית.<br>2. העברה לכיתה מקבילה ושיחה עם רכזת השכבה.<br>3. הישארות שעה נוספת בסוף יום, עם הכנת משימה לימודית על פי הנחיית המורה.<br>ביידוע הורים<br>4. זימון הורים לשיחה עם המורה והסגניות.<br>5. השעיה פנימית ושיחה עם המנהלת.<br>6. הרחקה מיום לימודים.                                                                                                                                                                           |
| אלימות מילולית ו/או אלימות פיזית | 1. שיחת משמעת עם רכזת שכבה<br>2. מפגש מוגנות עם הסגנית. ייערך בסיום יום לימודים, ביידוע הורים מראש<br>3. זימון הורים לשיחה עם המורה וסגנית/מנהלת.<br>4. השעיה פנימית<br>5. הרחקה מיום לימודים - חזרה לאחר שיחת סגנית/ מנהלת בנוכחות הורים.                                                                                                                                                                                                                          |
| אלימות חמורה                     | הרחקה מיידית ליום לימודים אחד או שניים,<br>בהתאם לחומרת המעשה - חזרה לאחר שיחת סגנית/ מנהלת.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |